



Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement

Komm zu einem der größten Hausbauportale Deutschlands! Und unterstütze uns dabei, Baufamilien ihr Traumhaus bei über 300 Baufirmen – unseren Kunden – zu vermitteln. Tauche ein in die dynamische Immobilienbranche und wachse mit einem jungen und modernen Internetunternehmen.

Wir bieten ab 01. August 2019 einen

Ausbildungsplatz als Kaufrau/-mann für Büromanagement (m/w/d)

Deine Aufgaben:

Während Deiner Ausbildung lernst du alle Büroabläufe kennen und wirst von erfahrenen Kollegen intensiv in verschiedene Bereiche wie Auftragsbearbeitung, Rechnungswesen, Marketing, Vertrieb, Buchhaltung und Kundenmanagement eingearbeitet. Du unterstützt bei der Planung und Organisation von spannenden Projekten und wirst schnell eigenverantwortlich in die Arbeitsprozesse integriert.

Unsere Anforderungen:

- Wir erwarten einen guten Realschulabschluss oder Abitur
- Freude am Umgang mit Zahlen und kommunikatives Auftreten
- Zuverlässiges, eigenverantwortliches und genaues Arbeiten
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Erfahrung mit den gängigen MS Office-Anwendungen

Wir bieten Dir:

- Ein spannendes Umfeld in einem dynamischen Unternehmen
- Die Möglichkeit, Verantwortung zu übernehmen und Ideen einzubringen
- Eine tolle Arbeitsatmosphäre mit flachen Hierarchien und viel Raum zur eigenen Entfaltung
- Zahlreiche Benefits, u.a. Personalraum mit Kicker, Dartscheibe, PS4, kostenlosem Mineralwasser und Obst, Dachterrasse mit Grill und vieles mehr!

Interesse? Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung.

✉ [Musterhaus.net IPB GmbH](mailto:bewerbung@musterhaus.net) · Frau Ines Eikenberg
E-Mail: bewerbung@musterhaus.net
Vor dem Bardowicker Tore 6b · 21339 Lüneburg